

УТВЕРЖДАЮ:
 Генеральный директор ООО "Партнер-Анапа"
 Аскаладзе В.Р.



Стоимость услуг, описание содержания каждой работы (услуги) на 2021-2022 год

Многоквартирный жилой дом по адресу: Краснодарский край, город-курорт Анапа, ул. Промышленная, дом 11

Этажей 11

Общая площадь помещений, находящихся в собственности граждан, кв. м.

3067,3

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв. м общей площади (руб. в месяц)
1. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома			<u>2.220</u>
1.1. Осмотры конструктивных элементов зданий:	2 раза в год	1 141,04	0,031
1.2. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов: проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности	2 раза в год	257,65	0,007
2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами: проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	4 раза в год	2 208,46	0,060
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов: в случае если выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение	2 раза в год	1 840,38	0,050
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов: при выявления повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	2 раза в год	736,15	0,020
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:			
проверка кровли на отсутствие протечек	2 раза в год	5 521,14	0,150
проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	2 раза в год		
при выявления нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	2 раза в год		
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов: при выявления повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	2 раза в год	625,73	0,017

7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:			
контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	2 раза в год	4 232,87	0,115
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 раз в 3 года		
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов:			
проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	1 раз в год	50 720,87	1,378
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			
проверка состояния основания, поверхностного слоя и при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 раз в год	920,19	0,025
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			
проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 раз в год	13 508,39	0,367
11. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме			<u>6,910</u>
11. Общие работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного), отопления и водоотведения в многоквартирном доме:			
общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем холодного водоснабжения и водоотведения, осмотры оборудования и систем инженерно-технического обеспечения	1 раз в год	73 615,20	2,000
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования, относящегося к общему имуществу в многоквартирном доме:			
организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и её отдельных элементов	1 раз в год	18403,8	0,500
при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	1 раз в год		
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления в многоквартирном доме:			
ВДПО (проверка и очистка дымоходов и вентканалов) по договору специализированной организацией	1 раз в год	66 989,83	1,820
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирном доме:			
	1 раз в год	29 446,08	0,800

15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме:			
организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта	постоянно	65 885,60	1,790
обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонта лифта (лифтов)	по мере необходимости		
обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов)	по мере необходимости		
обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в т.ч. после замены элементов оборудования	не реже 1 раза в год		
III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме			<u>5,890</u>
16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества, и земельного участка (далее - придомовая территория) в многоквартирном доме:			
сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон, влажная протирка перил лестниц, почтовых ящиков, дверных коробок, полов дверей	согласно графику	134 715,82	3,660
работы по содержанию иных помещений (подвал, чердак)	согласно графику		
очистка придомовой территории от мусора	согласно графику		
в теплое время: удаление листвы с придомовой территории, покос травы, обрезка веток и поросли	по мере необходимости		
в зимний период: очистка придомовой территории от снега, наледи и льда	по мере необходимости		
17. Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	по мере необходимости	7 361,52	0,200
18. Работы по содержанию мест накопления твердых бытовых отходов:			
организация и содержание мест накопления твердых бытовых отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	согласно графику	8 465,75	0,230
организация сбора отходов I-IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости		
19. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения:		66 253,68	1,800
IV. Управление жилищным фондом	ежемесячно	165 634,20	<u>4,500</u>
по тарифу на содержание и текущий ремонт дома из расчета на 1 кв. м		718 484,35	19,52

Смету составил:

Главный бухгалтер

Зам. генерального директора



Зубенко М.А.

Колосова А.И.

Собственник квартиры № _____